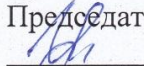


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2021 г.

Рассмотрено
на заседании МО ПСОП
Протокол №9 от 18.05.2021 г.
Председатель МО
 Григорьева Л.И.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее ППКРС) 43.01.09 Повар, кондитер.

2. Профессиональный стандарт «Повар», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 610н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2015 г., регистрационный N 39023)

3. Профессиональный стандарт «Кондитер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. N 597н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2015 г., регистрационный N 38940)

4. Профессионального стандарта 33.014 Пекарь (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 декабря 2015 г. № 914н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2015 г. № 40270))

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский торгово-технологический техникум» (далее – ГБПОУ ИО БТТТ)

Разработчики:

Климова Елизавета Викторовна, преподаватель

Рецензент:
ИП Лоскутова



Лоскутова О.П.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины (далее программа) – является частью профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по ППКРС 43.01.09 Повар, кондитер, входящей в состав укрупнённой группы 43.00.00 Сервис и туризм.

Включает в себя: паспорт рабочей программы дисциплины, структуру и содержание, условия реализации дисциплины, контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.2. Место дисциплины в структуре ППКРС: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл ППКРС.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Уметь		
	У. 1	проводить анализ состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности;
	У. 2	ориентироваться в общих вопросах основ экономики организации питания;
	У. 3	-определять потребность в материальных, трудовых ресурсах;
	У. 4	применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;
	У. 5	применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях;
	У. 6	защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ.
	У. 7	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
	У. 8	Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
	У. 9	Оформлять бизнес-план
	У. 10	Рассчитывать размеры выплат по кредитам
Знать		
	3. 1	принципы рыночной экономики;
	3. 2	организационно-правовые формы организаций;
	3. 3	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
	3. 4	способы ресурсосбережения в организации;
	3. 5	понятие, виды предпринимательства;
	3. 6	виды предпринимательских рисков, способы их предотвращения и минимизации;
	3. 7	нормативно - правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения;
	3.8	основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;
	3.9	формы и системы оплаты труда;
	3.10	механизм формирования заработной платы;
	3.11	виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы
	3.12	Основы предпринимательской деятельности
	3.13	Основы финансовой грамотности
	3.14	Правила разработки бизнес-планов
	3.15	Порядок выстраивания презентации
	3.16	Виды кредитных банковских продуктов
Формируемые		

компетенции		
	ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
	ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
	ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
	ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
	ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
	ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
	ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Объем образовательной нагрузки 72 часа

Самостоятельна учебная нагрузка 16 часов

Всего занятий 56 часов

Теоретического обучения 34 часа

Практические занятия 22 часа

Промежуточная аттестация:

Консультации 4 часов

Экзамен 6 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	72
Самостоятельна учебная нагрузка	16
Всего занятий	56
Теоретического обучения	34
Практические занятия	22
Промежуточная аттестация:	
Консультации	4
Экзамен	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена (II)	

2.2. Учебная работа

Виды учебной работы	3 курс		Всего часов
	5 семестр	6 семестр	
Объем образовательной нагрузки	38	34	72
Самостоятельна учебная нагрузка	8	8	16
Всего занятий	30	26	56
Теоретического обучения	16	18	34
Практические занятия	14	8	22
Промежуточная аттестация:			
Консультации	-	-	4
Экзамен	-	-	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена (II)			

2.3. Тематический план и содержание дисциплины ОП.04 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	№ учебного занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, консультации, курсовая работа, самостоятельная работа обучающегося	Методические характеристики учебного занятия	Объем часов	№ дидактической единицы	Формируемые компетенции	Уровень освоения	Текущий контроль
Раздел 1. Экономические и правовые основы производственной деятельности					6			
Тема 1.1 Понятие экономики и права	1,2	Содержание учебного материала	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 1 У. 3 У. 5 У. 10 З. 1 З. 3 З. 5 З.15 З.16	ОК 01. ОК 02. ОК 03.	2	
		Цели, задачи и структура дисциплины, связь с другими дисциплинами. Основные направления социально-экономического развития России.						
Тема 1.2 Факторы производства, их классификация	3,4	Содержание учебного материала	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 2 У. 3 У. 5 У. 10 З. 1 З. 3 З. 7 З. 8 З.10 З.12	ОК 03. ОК 04.	2	
		Производство как процесс создания полезного продукта. Производственные возможности общества и ограниченность ресурсов						
	5,6	Практическое занятие № 1	Тип занятия: совершенствование умений и навыков Метод занятия: практический Форма: работа в парах	2	У. 1 У. 2 У. 3 У. 10 З.12 З.13 З.14 З.15 З.16	ОК 05. ОК 06.		+
		Классификация предприятий общественного питания						
	7,8	Практическое занятие № 2	Тип занятия: совершенствование умений и навыков Метод занятия: практический Форма: работа в парах	2	У. 1 У. 4 У. 5 У. 8 У. 9 З. 5 З. 6 З. 7 З.1	ОК 07.		
		Рынок, понятие и виды, инфраструктура и конъюнктура рынка, элементы рыночного механизма (спрос и предложение, рыночные цены, конкуренция).						

	9,10	Самостоятельная работа обучающегося № 1 Монополия, антимонопольное законодательство. Закон спроса и предложения. Факторы, влияющие на спрос и предложение	Тип занятия: обобщение и закрепление материала Метод занятия: Частично-поисковый, исследовательский Форма занятия: Самостоятельная работа ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 1 У. 2 У. 3 У. 9 У. 10 З. 1 З. 2 З. 3 З.14 З.15 З.16	ОК 01. ОК 02.		
	11,12	Самостоятельная работа обучающегося № 2 Изучение и анализ информации о состоянии рынка ресторанных услуг Российской Федерации, тенденциях его развития.	Тип занятия: обобщение и закрепление материала Метод занятия: Частично-поисковый, исследовательский Форма занятия: Самостоятельная работа ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 1 У. 2 У. 8 У. 9 З.8 З.9 З.10 З.12 З.13 З.16	ОК 03. ОК 04.		+
Тема 1.3 Сущность предпринимательства, его виды	13,14	Содержание учебного материала Сущность предпринимательства, его виды. Субъекты предпринимательской деятельности, и их правовое положение	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 5 У. 6 У. 8 З. 1 З. 2 З.8 З.9 З.10 З.15 З.16	ОК 05. ОК 06.	2	
Тема 1.4 Малый бизнес	15,16	Содержание учебного материала Значение малого бизнеса для экономики страны, меры господдержки малому бизнесу.	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 3 У. 5 У. 6 У. 8 З. 3 З. 4 З. 6 З. 7 З.15 З.16	ОК 07.	2	
	17,18	Практическое занятие № 3 Виды предпринимательских рисков и	Тип занятия: совершенствование умений и навыков	2	У. 1 У. 2	ОК 01. ОК 02.		

		способы их предотвращения и минимизации.	Метод занятия: практический Форма: работа в парах		У. 3 У. 4 У. 5 3.13 3.14 3.15 3.16			
Тема 1.5 Виды экономической деятельности	19,20	Содержание учебного материала Виды экономической деятельности (отрасли народного хозяйства). Признаки отрасли общественного питания, ее роль и значение в экономике страны.	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 1 У. 2 У. 3 3. 1 3. 2 3. 3	ОК 03. ОК 04. ОК 05.	2	
	21,22	Практическое занятие № 4 Понятие организации, краткая характеристика, классификация, цели и задачи деятельности	Тип занятия: совершенствование умений и навыков Метод занятия: практический Форма: работа в парах	2	У. 8 У. 9 У. 10 3. 7 3.8 3.9 3.10 3.11 3.14 3.15 3.16	ОК 06. ОК 07.		+
Тема 1.6 Ресурсы предприятий	23,24	Содержание учебного материала Ресурсы предприятий. Пути ресурсосбережения в организации.	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 4 У. 5 У. 6 У. 7 У. 9 3.13 3.14 3.15 3.16	ОК 01. ОК 02.	2	
	25,26	Практическое занятие № 5 Организационно-правовые формы предприятий, установленные ГК РФ, виды и особенности, достоинства и недостатки	Тип занятия: совершенствование умений и навыков Метод занятия: практический Форма: работа в парах	2	У. 1 У. 2 У. 3 У. 4 У. 5 3.14 3.15 3.16	ОК 03. ОК 04.		
Тема 1.7	27,28	Содержание учебного материала	Тип занятия: усвоение нового	2	У. 1	ОК 05.	2	

Правовое регулирование хозяйственных отношений		Правовое регулирование хозяйственных отношений.	материала Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс		У. 2 У. 3 3.13 3.14 3.15 3.16	ОК 06.		
	29,30	Практическое занятие № 6 Практическое занятие 1. Определение организационно-правовых форм и видов коммерческих и некоммерческих организаций, особенностей правового регулирования их деятельности. (Решение ситуационных задач)	Тип занятия: совершенствование умений и навыков Метод занятия: практический Форма: работа в парах	2	У. 1 У. 2 У. 3 У. 4 3. 1 3. 2 3. 3 3. 4 3. 5 3. 6	ОК 07.		
	31,32	Самостоятельная работа обучающегося № 3 Изучение Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"	Тип занятия: обобщение и закрепление материала Метод занятия: Частично-поисковый, исследовательский Форма занятия: Самостоятельная работа ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 1 У. 2 У. 3 3. 1 3. 2 3. 3 3. 4 3. 5	ОК 01. ОК 02.		+
	33,34	Самостоятельная работа обучающегося № 4 Управление качеством продукции. Понятие качества продукции общественного питания	Тип занятия: обобщение и закрепление материала Метод занятия: Частично-поисковый, исследовательский Форма занятия: Самостоятельная работа ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 1 У. 3 У. 5 У. 7 У. 9 3. 1 3. 3 3. 5 3. 7 3.9 3.10 3.14	ОК 03. ОК 04.		
Тема 1.8 Маркетинг	35,36	Содержание учебного материала Маркетинг	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная	2	У. 2 У. 4 У. 6 У. 8 У. 10 3. 2	ОК 05. ОК 06.	2	

			ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс		3.4 3.6 3.8 3.10 3.16			
	37,38	Практическое занятие № 7 Маркетинговое исследование продукции общественного питания	Тип занятия: совершенствование умений и навыков Метод занятия: практический Форма: работа в парах	2	У. 1 У. 2 У. 3 У. 4 3.10 3.11 3.12 3.13	ОК 07.		+
Раздел 2 Основы трудового права и формы оплаты труда								
Тема 2.1 Основные понятия трудоустройства законодательства	39,40	Содержание учебного материала Основные понятия трудового законодательства. Правовое регулирование трудовых отношений.	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно- иллюстративный, частично- поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 1 У. 2 У. 3 У. 4 3. 1 3. 2 3. 3 3. 5 3. 6 3. 7 3. 8 3. 9	ОК 01. ОК 02.	2	
Тема 2.2 Трудовой договор	41,42	Содержание учебного материала Трудовой договор.	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно- иллюстративный, частично- поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 1 У. 2 У. 3 У. 9 У. 10 3. 1 3. 2 3. 7 3. 8 3. 9 3.11	ОК 03. ОК 04.	2	
Тема 2.3 Рабочее время и время отдыха	43,44	Содержание учебного материала Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда и трудовой распорядок.	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно- иллюстративный, частично- поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система	2	У. 1 У. 4 У. 5 У. 7 У. 10 3. 1 3. 2	ОК 05. ОК 06.	2	

			КонсультантПлюс		3.3 3.4 3.6 3.7			
	45,46	Практическое занятие № 8 Порядок заключения, расторжения, изменения условий трудового договора	Тип занятия: совершенствование умений и навыков Метод занятия: практический Форма: работа в парах	2	У. 3 У. 4 У. 7 З. 1 З. 5 З. 6	ОК 07.		
	47,48	Самостоятельная работа обучающегося № 5 Изучение и анализ Материальная ответственность сторон трудового договора. Договор о материальной ответственности.	Тип занятия: обобщение и закрепление материала Метод занятия: Частично-поисковый, исследовательский Форма занятия: Самостоятельная работа ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 1 У. 2 У. 10 З. 1 З. 2 З. 3 З.13 З.14 З.15 З.16	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07.		
Тема 2.4 Защита трудовых прав работников	49,50	Содержание учебного материала Защита трудовых прав работников	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 1 У. 2 У. 3 У. 4 У. 5 У. 7 З.13 З.14 З.15 З.16	ОК 01. ОК 02.	2	+
	51,52	Практическое занятие № 9 Определение материальной ответственности работодателей и работников. Решение ситуационных задач	Тип занятия: совершенствование умений и навыков Метод занятия: практический Форма: работа в парах	2	У. 1 У. 2 У. 3 З.12 З.14 З.15	ОК 03. ОК 04.		
	53,54	Самостоятельная работа обучающегося № 6 Изучение и анализ раздела 3 , глава 10, раздела 4, главы 15,16, раздела 5, глава 17 раздел 11, главы 37, 38, 39 Трудового кодекса РФ, решить ситуационные правовые задачи.	Тип занятия: обобщение и закрепление материала Метод занятия: Частично-поисковый, исследовательский Форма занятия: Самостоятельная работа ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 5 У. 7 У. 8 У. 9 У. 10 З. 1 З. 2 З. 3	ОК 05. ОК 06.		

					3.4			
Тема 2.5 Формы и системы заработной платы	55,56	Содержание учебного материала	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 6 У. 7 У. 8 У. 9 3. 1 3. 2 3.10 3.11 3.12 3.15	ОК 07. ОК 01.	2	
		Политика государства в области оплаты труда. Механизм формирования оплаты труда по трудовому законодательству. Формы и системы заработной платы						
	57,58	Самостоятельная работа обучающегося № 7	Тип занятия: обобщение и закрепление материала Метод занятия: Частично-поисковый, исследовательский Форма занятия: Самостоятельная работа ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 5 У. 6 У. 7 У. 8 У. 9 3. 5 3. 6 3. 7 3.8 3.9	ОК 02.		+
		Изучение и анализ формирования фонда оплаты труда в организации, определение средней заработной платы.						
Тема 2.6 Мотивация труда	59,60	Содержание учебного материала	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 9 У. 10 3. 1 3. 2 3. 3 3. 5 3. 7 3.9 3.10 3.11	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07.	2	
		Мотивация труда, виды и способы. Техническое нормирование труда.						
	61,62	Самостоятельная работа обучающегося № 8	Тип занятия: обобщение и закрепление материала Метод занятия: Частично-поисковый, исследовательский Форма занятия: Самостоятельная работа ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 1 У. 2 У. 4 У. 10 3. 1 3. 2 3. 3 3.14 3.15 3.16	ОК 01. ОК 02.		+
		Изучение и анализ гарантии и компенсации при оплате труда. Удержания из заработной платы, их виды.						
Тема 2.7 Права предприятий и	63,64	Содержание учебного материала	Тип занятия: усвоение нового материала	2	У. 4 У. 5	ОК 03. ОК 04.	2	
		Права предприятий и организаций по						

организаций по защите интересов трудящихся		защите интересов трудящихся	Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс		У. 6 У. 7 У. 8 З. 6 З. 7 З. 8 З. 9 З. 16			
	65,66	Практическое занятие № 10 Практическое занятие 4. Расчет заработной платы при различных формах оплаты труда	Тип занятия: совершенствование умений и навыков Метод занятия: практический Форма: работа в парах	2	У. 1 У. 2 У. 7 У. 8 У. 9 У. 10	ОК 05. ОК 06.		
Тема 2.8 регулирования труда женщин и молодежи	67,68	Содержание учебного материала Особенности регулирования труда женщин и молодежи	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 1 У. 2 У. 3 З. 10 З. 11 З. 12 З. 13 З. 14 З. 15 З. 16	ОК 07. ОК 01.	2	+
	69,70	Практическое занятие № 11 Охрана труда	Тип занятия: совершенствование умений и навыков Метод занятия: практический Форма: работа в парах	2	У. 1 У. 3 У. 5 З. 3 З. 5 З. 7 З. 9 З. 10 З. 14	ОК 02.		
Тема 2.9 Защита работником трудовых прав и свобод	71,72	Содержание учебного материала Защита работником трудовых прав и свобод	Тип занятия: усвоение нового материала Метод занятия: объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый Форма: фронтальная ЭОР: справочно-правовая система КонсультантПлюс	2	У. 5 У. 6 У. 7 У. 8 У. 9 З. 5 З. 6 З. 7 З. 8 З. 9		2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- учебно-методический комплекс.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ В.В. Румынина. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.

Дополнительные источники:

1. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации: федер. закон: [принят Гос. Думой 21 дек. 2001 г.: по состоянию на 26 апр. 2016 г.] М.: Рид Групп, 2016. – 256 с. – (Законодательство России с комментариями к изменениям).

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации: офиц. текст: [по сост. на 1 мая. 2016 г.]. М.: Омега-Л, 2016. – 688с. – (кодексы Российской Федерации).

3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации: [федер. закон: принят Гос. Думой 16 июля 1998 г.: по состоянию на 1 янв. 2016 г.]. М.: ЭЛИТ, 2016- 880с. (кодексы Российской Федерации).

4. Кодекс РФ об административных правонарушениях – М.: Проспект, КноРус, 2014г.

5. Закон Российской Федерации от 09.01.1996 г. № 2-ФЗ № «О защите прав потребителей» (Конституция Российской Федерации от 12.12 1993г. НОРМА ИНФРА-М Москва, 2014 г.

6. ГОСТ 31985-2013 Услуги общественного питания. Термины и определения.- Введ. 2015-01-01. - М.: Стандартиформ, 2014.-III, 10 с.

7. ГОСТ 31987-2012 Услуги общественного питания. Технологические документы на продукцию общественного питания. Общие требования к оформлению, построению и содержанию. Введ. 2015 – 01 – 01. – М.: Стандартиформ, 2014.- III, 16 с.

8. ГОСТ 30389 - 2013 Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования – Введ. 2016 – 01 – 01. – М.: Стандартиформ, 2014.- III, 12 с.

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам.:<http://window.edu.ru/window>.
2. Российская национальная библиотека: <http://nlr.ru/lawcenter>.
3. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010: <http://www.roskodeks.ru>.
4. Электронные библиотеки России:
http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.
5. Экономико-правовая библиотека: <http://www.vuzlib.net/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестового контроля, а также выполнения обучающимся индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>-принципы рыночной экономики;</p> <p>-организационно-правовые формы организаций;</p> <p>-основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>- способы ресурсосбережения в организации;</p> <p>-понятие, виды предпринимательства;</p> <p>-виды предпринимательских рисков, способы их предотвращения и минимизации;</p> <p>-нормативно - правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения;</p> <p>-основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;</p> <p>-формы и системы оплаты труда;</p> <p>-механизм формирования заработной платы;</p> <p>-виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы</p>	<p><i>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.</i></p> <p><i>Не менее 75% правильных ответов.</i></p> <p><i>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</i></p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <p>-письменного/устного опроса;</p> <p>-тестирования;</p> <p>-оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета/ экзамена по МДК в виде:</p> <p>-письменных/ устных ответов,</p> <p>-тестирования.</p>
<p>-проводить анализ состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности;</p> <p>-ориентироваться в общих вопросах основ экономики организации питания;</p> <p>-определять потребность в материальных, трудовых ресурсах;</p> <p>-применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;</p> <p>-применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях;</p> <p>-защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ.</p>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>-Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>-Точность оценки</i></p> <p><i>-Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>-Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>- защита отчетов по практическим/ лабораторным занятиям;</p> <p>- оценка заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы</p> <p>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических/лабораторных занятий</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>- экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете/экзамене</p>